

15 f. KH/H cũ người tham gia

BẢO HIỂM XÃ HỘI VIỆT NAM
BẢO HIỂM XÃ HỘI KHU VỰC IV

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 317 /BHXH-QLT
V/v mời tham gia làm Tổ chức dịch vụ thu
BHXH, BHYT trên địa bàn tỉnh Bình Dương

Bình Dương, ngày 26 tháng 4 năm 2025

TRUNG TÂM Y TẾ TP. THUAN AN

Số: 671

ĐẾN Ngày: 28/4

Chuyển:

Số và ký hiệu HS:

Kính gửi:

- Các Hội, đoàn thể;
- Các cơ sở y tế;
- Các đơn vị, doanh nghiệp, hợp tác xã.

Thực hiện chủ trương của Đảng và Nhà nước về việc mở rộng đối tượng tham gia bảo hiểm xã hội (BHXH), bảo hiểm y tế (BHYT), góp phần đảm bảo an sinh xã hội và chăm sóc sức khỏe toàn dân, BHXH khu vực IV đang triển khai mạnh mẽ công tác phát triển mạng lưới thu BHXH, BHYT trên địa bàn tỉnh Bình Dương.

Nhằm tạo điều kiện thuận lợi nhất cho người dân tiếp cận và tham gia các chính sách ưu việt này, BHXH khu vực IV trân trọng kính mời các Hội đoàn thể; các cơ sở y tế; các đơn vị, doanh nghiệp, hợp tác xã... (gọi chung là đơn vị) tham gia làm Tổ chức dịch vụ thu BHXH, BHYT.

Việc trở thành Tổ chức dịch vụ thu, điểm thu, nhân viên thu BHXH, BHYT mang lại nhiều lợi ích thiết thực cho Quý đơn vị, cụ thể như sau:

- **Tăng nguồn thu nhập:** Quý đơn vị, cá nhân sẽ được hưởng mức thù lao theo quy định của BHXH Việt Nam trên số người tham gia BHXH tự nguyện và BHYT hộ gia đình do đơn vị mình phát triển mới hoặc gia hạn.
- **Nâng cao uy tín và trách nhiệm xã hội:** Tham gia vào mạng lưới thu BHXH, BHYT thể hiện sự đồng hành của Quý đơn vị với các chính sách an sinh xã hội của Nhà nước, góp phần xây dựng chính sách an sinh xã hội ngày càng vững mạnh.
- **Mở rộng mối quan hệ và tiếp cận khách hàng:** Thông qua việc tuyên truyền, vận động người dân tham gia BHXH, BHYT, Quý đơn vị có cơ hội mở rộng mạng lưới khách hàng tiềm năng.
- **Góp phần ổn định an sinh xã hội:** Việc tăng cường điểm thu và nhân viên thu sẽ giúp người dân dễ dàng tiếp cận và tham gia BHXH, BHYT, đảm bảo quyền lợi về lâu dài và chăm sóc sức khỏe cho bản thân và gia đình.

BHXH khu vực IV cam kết:

- Hỗ trợ Quý đơn vị về nghiệp vụ, cung cấp đầy đủ tài liệu, ấn phẩm tuyên truyền.
- Tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ cho nhân viên thu của Quý đơn vị.
- Phối hợp chặt chẽ trong quá trình triển khai và giải quyết các vướng mắc phát sinh.

Chúng tôi tin tưởng rằng, với sự tham gia tích cực của Quý đơn vị, mạng lưới thu BHXH và BHYT trên địa bàn tỉnh Bình Dương sẽ ngày càng phát triển, góp phần quan trọng vào việc thực hiện mục tiêu bảo hiểm y tế toàn dân và bảo hiểm xã hội cho người dân.

Điều kiện, thủ tục đăng ký tham gia làm TCDV, điểm thu, nhân viên thu (*đính kèm file hướng dẫn*) để biết thêm thông tin chi tiết, Quý đơn vị vui lòng liên hệ Phòng Quản lý thu và phát triển người tham gia - BHXH khu vực IV:

• Địa chỉ: Số 17, Lê Duẩn, Phường Hòa Phú, TP. Thủ Dầu Một, Tỉnh Bình Dương

• Điện thoại: 0274. 3667977.

Rất mong nhận được sự quan tâm và hợp tác của Quý đơn vị./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc (để b/c);
- BHXH huyện, TP;
- VP, Phòng TTHT;
- Lưu VT, QLT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Duy Hiếu

MỨC CHI THÙ LAO ÁP DỤNG TỪ NGÀY 01.01.2023
(Theo QĐ 2222/QĐ-BHXH ngày 16 tháng 08 năm 2022 của BHXH VN)

I/ Mức chi thù lao TCDV

STT	Phương thức đóng	Tỷ lệ (vùng I)
		Người tham gia lần đầu Người tiếp tục tham gia
I/ BHXH Tự nguyện		
1	Hàng tháng	10.8%
2	3 tháng	13.5%
3	6 tháng	16.2%
4	12 tháng	18.0%
Phương thức đóng 1 lần những năm về sau nhưng không quá 5 năm 1 lần		
5	Năm đầu	18.0%

6	Từ năm tiếp theo trở đi	7.0%
7	Đóng 1 lần cho những năm còn thiếu	7.0%
II/ BHYT HGD		
1	3 tháng	6.60%
2	6 tháng	7.92%
3	12 tháng	8.80%
4	Người thuộc HGD làm nông, lâm, ngư nghiệp có mức sống TB	11.8%
5	Người thuộc hộ cận nghèo, hộ nghèo đa chiều được ngân sách NN hỗ trợ mức đóng	13.8%

II/ Mức chi thù lao BHYT HSSV

1	3 tháng	1.35%
2	6 tháng	1.62%
3	12 tháng	1.80%

**BẢO HIỂM XÃ HỘI KHU VỰC IV
PHÒNG QUẢN LÝ THU VÀ PHÁT TRIỂN
NGƯỜI THAM GIA**

HƯỚNG DẪN QUY TRÌNH, THỦ TỤC KÝ HỢP ĐỒNG ỦY QUYỀN THU

*** Quy trình và điều kiện để ký hợp đồng ủy quyền thu: Quy định tại Chương III, Quyết định 1155/QĐ-BHXH ngày 12/5/2022 và Quyết định 615/QĐ-BHXH ngày 11/4/2023:**

“ Điều 5. Hợp đồng ủy quyền thu BHXH, BHYT; phân cấp ký Hợp đồng

1. Hợp đồng ủy quyền thu BHXH, BHYT (sau đây gọi tắt là Hợp đồng)

1.1. Căn cứ ký Hợp đồng

a) Căn cứ pháp lý: Theo quy định của pháp luật và Điều 562 Bộ luật Dân sự về Hợp đồng ủy quyền.

b) Căn cứ điều kiện, khả năng thực tế của Tổ chức dịch vụ đáp ứng yêu cầu để tổ chức thực hiện thu BHXH tự nguyện, BHYT tự đóng.

c) Căn cứ chỉ tiêu, kế hoạch phát triển người tham gia BHXH tự nguyện, BHYT tự đóng của BHXH Việt Nam.

1.2. Thời hạn Hợp đồng

a) Hợp đồng có hiệu lực tối đa 02 năm kể từ ngày xác lập.

b) Hợp đồng được xem xét gia hạn tối đa bằng thời hạn của Hợp đồng đã ký và chỉ gia hạn một lần.

1.3. Bảo lãnh Hợp đồng

a) Bảo lãnh Hợp đồng là văn bản cam kết trách nhiệm bồi hoàn toàn bộ số tiền thu BHXH tự nguyện, BHYT tự đóng và tiền lãi (nếu có) trong trường hợp Tổ chức dịch vụ để xảy ra thất thoát, nộp không đủ, nộp không đúng thời hạn theo quy định hoặc gây thiệt hại cho người tham gia BHXH tự nguyện, BHYT tự đóng hoặc cho cơ quan BHXH.

b) Bảo lãnh Hợp đồng được thực hiện theo hình thức Thư bảo lãnh hoặc Hợp đồng bảo lãnh của tổ chức tín dụng theo quy định của pháp luật.

1.4. Cam kết của các bên

1.4.1. Cơ quan BHXH

a) Cung cấp văn bản, tài liệu nghiệp vụ, hồ sơ biểu mẫu, biên hiệu và các thông tin cần thiết để thực hiện hoạt động dịch vụ thu.

b) Phổ biến, cập nhật chính sách, quy định mới về BHXH, BHYT; bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ, kỹ năng khai thác, phát triển người tham gia BHXH tự nguyện, BHYT tự đóng cho nhân viên Tổ chức dịch vụ.

c) Chi thù lao theo quy định (QĐ 2222/QĐ-BHXH).

d) Khen thưởng theo quy định.

1.4.2. Tổ chức dịch vụ

a) Chấp hành quy định của BHXH Việt Nam về quản lý tiền thu, quản lý hồ sơ, thông tin người tham gia BHXH tự nguyện, BHYT tự đóng; chế độ thông tin, báo cáo, việc kiểm tra, giám sát của cơ quan BHXH về hoạt động thu BHXH, BHYT theo Hợp đồng.

b) Bồi thường đầy đủ, kịp thời các thiệt hại do nhân viên thu gây ra cho cơ quan BHXH, người tham gia và các bên có liên quan theo quy định của pháp luật.

c) Bố trí điểm thu trên địa bàn cấp xã, đảm bảo mỗi điểm thu có ít nhất 01 nhân viên thu.

d) Đảm bảo cơ sở vật chất, kỹ thuật, tài chính và nguồn nhân lực để thực hiện công tác phát triển, duy trì người tham gia BHXH tự nguyện, BHYT tự đóng, cụ thể:

- Vận động người dân tham gia BHXH tự nguyện, BHYT tự đóng.
- Tiếp nhận hồ sơ, lập danh sách tham gia của người tham gia BHXH tự nguyện, BHYT tự đóng.
- Đơn đốc, hướng dẫn: người tham gia BHXH tự nguyện, BHYT tự đóng tiếp tục đóng tiền để được ghi nhận thời gian tham gia BHXH tự nguyện và gia hạn giá trị sử dụng thẻ BHYT.
- Thu tiền đóng của người tham gia BHXH tự nguyện, BHYT tự đóng; chuyển/nộp tiền, hồ sơ của người tham gia kịp thời, đầy đủ cho cơ quan BHXH.
- Nhận sổ BHXH, thẻ BHYT từ cơ quan BHXH trả cho người tham gia BHXH tự nguyện, BHYT tự đóng.

đ) Hoàn trả kinh phí chi thù lao tương ứng trong trường hợp cơ quan BHXH hoàn trả tiền đóng BHXH tự nguyện, BHYT cho người tham gia theo quy định.

Điều 6. Quy trình ký Hợp đồng

1. BHXH huyện

2.1. Nhận 01 bộ hồ sơ của Tổ chức dịch vụ có phạm vi hoạt động trong địa bàn huyện, xem xét, giải quyết theo thẩm quyền.

Thành phần hồ sơ bao gồm: Thư mời/giấy mời về việc phối hợp tổ chức triển khai thu, phát triển người tham gia BHXH tự nguyện, BHYT tự đóng; Danh sách nhân viên thu (Mẫu 01a-UQ).

2.2. Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, thực hiện thẩm định hồ sơ.

a) Trường hợp hồ sơ đúng, đủ, Tổ chức dịch vụ đảm bảo các điều kiện để tổ chức thu BHXH tự nguyện, BHYT tự đóng, căn cứ tình hình thực tế và hướng dẫn của BHXH tỉnh, triển khai ký Hợp đồng (Mẫu số 02-UQ). Trong 10 ngày làm việc kể từ ngày ký Hợp đồng, Tổ chức dịch vụ gửi BHXH huyện Thư bảo lãnh/Hợp đồng bảo lãnh của tổ chức tín dụng theo quy định để Hợp đồng có hiệu lực thi hành.

b) Trường hợp không ký Hợp đồng, BHXH huyện thông báo bằng văn bản cho Tổ chức dịch vụ, đồng thời báo cáo BHXH khu vực IV.”

*** Hồ sơ đăng ký làm tổ chức dịch vụ thu BHXH tự nguyện, BHYT hộ gia đình:**

- 1/ Thư mời (bản in từ files)
 - 2/ Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh (*có mã ngành 6622: hoạt động của đại lý, môi giới bảo hiểm*) (bản photo)
 - 3/ Công văn đề nghị làm tổ chức dịch vụ thu
 - 4/ Danh sách nhân viên thu (mẫu 01a-UQ)
- Số lượng hồ sơ: 1 bộ

* Cơ quan BHXH căn cứ vào qui mô của tổ chức dịch vụ thu để đề xuất mức bảo lãnh trong chứng thư bảo lãnh của ngân hàng.

* Tổ chức dịch vụ thu đóng trên địa bàn nào thì liên hệ đăng ký với cơ quan BHXH cấp huyện nơi đó (riêng Thủ Dầu Một đăng ký với cơ quan BHXH khu vực IV).

